

# LAFAYETTE ANTICIPATIONS

Fondation d'entreprise Galeries Lafayette

## RESPONSABLE DES ÉDITIONS (H/F) Offre de poste en CDI. OCTOBRE 2022

### Description de l'organisme

Lafayette Anticipations-Fondation Galeries Lafayette est une fondation d'intérêt général. La Fondation est un lieu dédié à la promotion de la scène contemporaine française et internationale. Depuis mars 2018, elle fédère les activités de la Fondation et du Fonds de dotation Famille Moulin, et est le prolongement d'un engagement historique du Groupe Galeries Lafayette en faveur des artistes et des créateurs. Implantée au cœur du Marais dans un bâtiment unique imaginé par Rem Koolhaas, Lafayette Anticipations est un lieu ouvert à tous les publics, en entrée libre. Sa programmation pluridisciplinaire se déploie en plusieurs saisons imaginées autour d'une exposition, d'une riche programmation culturelle, et de plusieurs festivals. Au service des artistes, la Fondation dispose d'un parc exceptionnel de machines qui permet d'accompagner la réalisation des œuvres en son sein. Par ailleurs, la collection de plus de 300 œuvres, enrichie chaque année de nouvelles acquisitions, permet elle aussi de soutenir la vitalité de la scène contemporaine. Les travaux de rénovation du rez-de-chaussée, achevés au printemps 2022, permettront d'en faire un lieu aux expériences multiples, du restaurant à l'offre de la boutique.

**Intitulé du poste :** Responsable des éditions

**Secteur :** culturel (art, mode, design, art vivant)

**Contrat et durée :** CDI – Cadre.

**Lieux :** Fondation d'entreprise Galeries Lafayette, 75004 Paris

**Rémunération :** Salaire selon profil

**Avantages :** mutuelle prise en charge à 70% et prévoyance prise en charge à 50% ; tickets restaurants pris en charge à 56% ; titre de transport pris en charge à hauteur de 75%.

**Prise de poste :** à partir d'octobre 2022

### Description du poste

Sous la responsabilité de la Directrice, et en lien avec les différents pôles de la Fondation, le.e Responsable des éditions a en charge les différentes étapes de conception d'ouvrages. Il. Elle aura pour missions :

- Conception et coordination générale des projets d'édition : établissement d'un planning de production des contenus, de création et de fabrication en lien avec le planning des expositions et autres activités de la Fondation,
- Établissement et ajustement des budgets d'édition en cohérence avec le budget annuel de la Fondation et les prix du marché (fluctuation des prix de papier, coûts d'impression, techniques de reliure etc.),
- Commandes photographiques liées aux catalogues d'exposition : prises de vue sur site, commandes d'iconographie supplémentaire et gestion des demandes de droits,
- Dialogue avec les imprimeurs pour établir les devis d'impression et de façonnage,
- Conception des documents de diffusion et présentation des projets éditoriaux devant le comité des commerciaux de Flammarion Diffusion (trois fois par an),
- Encadrement des éditeurs, graphistes, photographeurs, traducteurs, relecteurs et autres travailleurs indépendants de l'équipe éditoriale de la Fondation,
- Relation avec le diffuseur et le distributeur (planning, état de ventes, instructions d'office) et supervision en lien avec le pôle administration de la logistique des envois en diffusion (identification du transporteur, préparation des palettes, étiquetage etc.),
- Relecture et évaluation de l'ensemble des textes, dialogues avec les auteurs,
- Relecture et vérification des retours de corrections, pointage des épreuves, vérification de l'ensemble des livrables avant BAT,
- Supervision des opérations de photogravure et de calage imprimeur, en lien avec le studio graphique. Signature du BAT à la machine,
- Veille sur les studios graphiques dans l'univers de la création contemporaine et conseil aux artistes et commissaires sur les graphistes potentiels,
- Veille sur les auteurs internationaux dans le domaine de l'art contemporain pour constituer une liste d'auteurs potentiels. Conseil à la direction, aux artistes et commissaires sur les auteurs pertinents pour chaque ouvrage,
- Contact avec les auteurs et établissements des contrats en lien avec le pôle administration,
- Participation aux réunions de plusieurs commissions du Syndicat national de l'édition

- Participation aux foires aux livres et accueil d'événements liés à l'édition au sein de la fondation (Offprint, Paris Ass Book Fair).

---

**Profil :**

- Excellent niveau de langue française, bonne manipulation des outils de contrôle et de révision des textes. Bonne connaissance des signes de correction typographique et des normes typographiques en français et en anglais.
- Excellent niveau de langue anglaise et de l'anglais britannique écrit (vocabulaire, syntaxe, typographie).
- Bonne connaissance des enjeux de propriété intellectuelle liés à l'édition et aux œuvres d'art visuel.
- Solides connaissances en art contemporain et en esthétique, capacité à évaluer la qualité d'un texte et son niveau de compréhension par le public pour faire des retours constructifs aux auteurs.
- Excellente connaissance du marché du livre, de la chaîne de fabrication et de ses acteurs.
- Bonne connaissance des matériaux, des techniques de reliure industrielle.
- Bonne connaissance des différentes techniques d'impression et des enjeux de colorimétrie .
- Niveau de maîtrise avancée d'Adobe Indesign, Adobe Acrobat, bon niveau en Adobe Photoshop.

**Aptitudes personnelles :**

- Goût prononcé pour la création sous toutes ses formes et pour le travail avec les artistes.
- Sens de l'initiative, de la responsabilité.
- Autonomie, dynamisme et rigueur
- Qualités relationnelles, forte capacité à travailler en équipe, aisance orale.
- Capacités d'analyse, de synthèse
- Ouverture d'esprit, curiosité, souplesse.
- Disponibilité et flexibilité dans les horaires de travail.

---

Merci d'adresser votre CV accompagné d'une lettre de motivation à la Fondation d'entreprise Galeries Lafayette : [recrutement@lafayetteanticipations.com](mailto:recrutement@lafayetteanticipations.com)